

Petra University		جامعة البترا
Faculty of Administrative And Financial Sciences		كلية العلوم الإدارية والمالية
Department of Accounting		قسم المحاسبة
Year:	السنة الدراسية:	Term:
		الفصل الدراسي:
Syllabus خطة المقرر		

Course Title	المحاسبة الحكومية	اسم المقرر
Course Number	303315	رقم المقرر
Prerequisite Course	303102 محاسبة (2)	المتطلب السابق

Course Objectives	أهداف وغايات المقرر
<p>يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. دراسة المدخل إلى المحاسبة الحكومية من حيث التعريف والخصائص والمقومات. 2. دراسة كيفية عمل الموازنة الحكومية. 3. دراسة الرقابة المالية في الأجهزة الحكومية. 4. متطلبات معايير المحاسبة الحكومية. 5. مفهوم الموازنة العامة. 6. طرق تقدير النفقات والإيرادات في الموازنة العامة. 7. المعالجة المحاسبية للإيرادات العامة. 8. المعالجة المحاسبية لحساب جاري الاعتمادات والتحويلات النقدية المفتوحة بالخارج. <p>دور النظام المحاسبي الحكومي في مجال تحقيق الرقابة.</p>	

Learning Outcomes (knowledge and skills)	مخرجات التعليم (المعارف والمهارات)
<p>بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع أن يكون الطالب قادرا على:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. فهم الأسس لإعداد الموازنة العامة للدولة. 2. قيد مختلف العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية وفقا للمبادئ المحاسبية المتعارف عليها. 3. إدراك وفهم مفاهيم الإيرادات العامة والنفقات العامة. 4. الإحاطة بدور النظام المحاسبي الحكومي في مجال تحقيق الرقابة. 5. فهم دور الرقابة الداخلية وفعالية الرقابة المالية. 6. فهم واستيعاب العمليات المالية التي تتم الوحدات الحكومية وإثباتها محاسبيا. 	

Course content محتوى المقرر		
Week	الأسبوع	
1 st week	<p>تعريف المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - أهداف وأهمية المحاسبة الحكومية - خصائص النشاط الحكومي - الخصائص المميزة للمحاسبة الحكومية - علاقة نظرية الأموال المخصصة بالنظام المحاسبي الحكومي - أنواع الاعتمادات المالية الحكومية - الأسس المحاسبية في المحاسبة الحكومية 	الأسبوع الأول
2 nd week	<p>الملامح الرئيسية للمحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - الأغراض الرقابية - الأغراض الإدارية - خصائص النشاط الخاص - خصائص النشاط الحكومي 	الأسبوع الثاني
3 rd week	<p>المبادئ الأساسية في المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - مبدأ الوحدة المحاسبية - الأسس المحاسبية 	الأسبوع الثالث
4 th week	<p>معايير المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - المحاسبة وإعداد التقارير المالية - نظام محاسبة الأموال - أنواع الأموال - عدد الأموال - المحاسبة عن الأصول الثابتة العامة والالتزامات العامة طويلة الأجل - تقويم الأصول الثابتة - استهلاك الأصول الثابتة - استخدام أساس الاستحقاق في المحاسبة الحكومية - الموازنة - تبويب حسابات التمويلات والإيرادات والمدفوعات والمقبوضات - عمومية التبويب والمصطلحات - التقارير المؤقتة والتقارير المالية 	الأسبوع الرابع
5 th week	<p>المنظمات الدولية المهمة بالمحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - اللجنة القومية لمحاسبة المحليات - اللجنة القومية للمحاسبة الحكومية - مجلس معايير محاسبة التكاليف - مكتب المحاسبة العامة - مجمع المحاسبين والمراجعين الحكومية - المجلس القومي للمحاسبة الحكومية - مجلس معايير المحاسبة الحكومية 	الأسبوع الخامس
6 th week	الموازنة العامة للدولة	الأسبوع السادس

	<ul style="list-style-type: none"> - تعريف الموازنة - خصائص الموازنة العامة - القواعد الأساسية والمبادئ العامة لإعداد - الموازنة العامة للدولة - تبويب الموازنة العامة للدولة - الأسس العلمية لتبويب الموازنة العامة للدولة - أنواع الموازنة العامة للدولة - عناصر الموازنة على الأساس الصغرى - الموازنة العامة في الأردن - مشتملات قانون الميزانية العامة - تبويب الموازنة العامة في الأردن - أسس تقديرات الموازنة 	
7 th week	<p>إعداد الموازنة العامة في المملكة الأردنية الهاشمية وتنفيذها.</p> <ul style="list-style-type: none"> - نشأة الموازنة العامة في الأردن وتطورها - إعداد الموازنة العامة في الأردن - هيكل مكونات قانون الموازنة العامة في الأردن - تنفيذ الموازنة العامة في الأردن - طرق تقدير الإيرادات والمصروفات لإعداد الموازنة 	الأسبوع السابع
8 th week	<p>هيكل النظام المحاسبي بالوحدات الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - الحسابات والدفاتر والمستندات - هيكل النظام المحاسبي بالوحدات الحكومية - تعريف الهيكل التنظيمي للنظام المحاسبي الحكومي - أنواع الحسابات الحكومية - مجموعة الدفاتر المحاسبية المستخدمة في وزارة المالية - ضوابط وتعليمات مسك الدفاتر الحكومية 	الأسبوع الثامن
9 th week	<p>المعالجة المحاسبية للعمليات المالية الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - القيود المحاسبية لتحصيل الإيرادات - القيود المحاسبية للنفقات الحكومية - الحسابات الوسيطة - تطبيقات محلولة 	الأسبوع التاسع
10 th week	<p>التقارير الدورية والحسابات الختامية بالوحدات الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - خطوات إعداد (الحساب الختامي) - قيود الإقفال في الحسابات الختامية الحكومية 	الأسبوع العاشر
11 th week	<p>تعريف المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - أهداف وأهمية المحاسبة الحكومية - خصائص النشاط الحكومي - الخصائص المميزة للمحاسبة الحكومية - علاقة نظرية الأموال المخصصة بالنظام المحاسبي الحكومي 	الأسبوع الحادي عشر

	<ul style="list-style-type: none"> - أنواع الاعتمادات المالية الحكومية الأسس المحاسبية في المحاسبة الحكومية 	
12 th week	<p>الملاحم الرئيسية للمحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - الأغراض الرقابية - الأغراض الإدارية - خصائص النشاط الخاص - خصائص النشاط الحكومي 	الأسبوع الثاني عشر
13 th week	<p>المبادئ الأساسية في المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - مبدأ الوحدة المحاسبية - الأسس المحاسبية 	الأسبوع الثالث عشر
14 th week	<p>معايير المحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - المحاسبة وإعداد التقارير المالية - نظام محاسبة الأموال - أنواع الأموال - عدد الأموال - المحاسبة عن الأصول الثابتة العامة والالتزامات العامة طويلة الأجل - تقويم الأصول الثابتة - استهلاك الأصول الثابتة - استخدام أساس الاستحقاق في المحاسبة الحكومية - الموازنة - تبويب حسابات التمويلات والإيرادات والمدفوعات والمقبوضات - عمومية التبويب والمصطلحات - التقارير المؤقتة والتقارير المالية 	الأسبوع الرابع عشر
15 th week	<p>المنظمات الدولية المهتمة بالمحاسبة الحكومية</p> <ul style="list-style-type: none"> - اللجنة القومية لمحاسبة المحليات - اللجنة القومية للمحاسبة الحكومية - مجلس معايير محاسبة التكاليف - مكتب المحاسبة العامة - مجمع المحاسبين والمراجعين الحكومية - المجلس القومي للمحاسبة الحكومية - مجلس معايير المحاسبة الحكومية 	الأسبوع الخامس عشر
16 th week	<p>الموازنة العامة للدولة</p> <ul style="list-style-type: none"> - تعريف الموازنة - خصائص الموازنة العامة - القواعد الأساسية والمبادئ العامة لإعداد - الموازنة العامة للدولة - تبويب الموازنة العامة للدولة - الأسس العلمية لتبويب الموازنة العامة للدولة - أنواع الموازنة العامة للدولة - عناصر الموازنة على الأساس الصغرى - الموازنة العامة في الأردن 	الأسبوع السادس عشر

	- مشتتملات قانون الميزانية العامة - تبويب الموازنة العامة في الأردن - أسس تقديرات الموازنة	
--	--	--

أساليب التدريس Teaching and Learning Methods		
1- lectures	Yes	1- المحاضرات
2- Slides	Yes	2- الشفافيات
3- Practical Exercises		3- التطبيقات العملية
4- Field Visits		4- الزيارات الميدانية
5- Research		5- البحوث
6- Others	Yes	6- أخرى

وسائل التقييم: Assessment Tools		
Examinations		الاختبارات
First Exam		الاختبار الأول
Second Exam.		الاختبار الثاني
Final Exam.		الاختبار النهائي
Homework and participation.		الواجبات المنزلية والمشاركة
Others.		أخرى

المرجع الأساسي والمراجع الإضافية Textbook and Supporting Material		
1- Text Book المرجع الأساسي الموصى به		
Authors:	د.محمد فضل مسعد وآخرون	المؤلف
Title:	المحاسبة الحكومية	عنوان الكتاب
Editor:		الناشر
Year of Edition:	2009	سنة النشر
2- Other Books مراجع أخرى		
Authors:	د.مدحت محمد إسماعيل, عبد الحلیم كراجه	المؤلف
Title:	المحاسبة الحكومية بين النظرية والتطبيق	عنوان الكتاب
Editor:	دار الأمل للنشر والتوزيع	الناشر
Year of Edition:	1989	سنة النشر
3- المجلات العلمية Research Journal		

تواريخ هامة: Important Dates

Evaluation Method & Scheme		نوع التقييم
First Exam.		الاختبار الأول
Second Exam.		الاختبار الثاني
Final Exam.		الاختبار النهائي
Homework and participation		الواجبات المنزلية والمشاركة
Others.		أخرى

Instructor عضو هيئة التدريس		
Name:		الاسم:
Office Number and Telephone:		رقم المكتب والهاتف:
E- mail:		البريد الإلكتروني:
Office Hours:		الساعات المكتبية:

<p>1. يلتزم الطالب بحضور كافة المحاضرات وحسب الجدول الدراسي ويسمح له بالغياب بعذر أو بدون عذر بما لا يزيد عن (7) ساعات. إن أي تجاوز للنسبة المسموح بها للغياب سيعرض الطالب للحرمان وتعطى له علامة (FA) في حال عدم توفر عذر مقبول من قبل المدرس وعمادة الكلية.</p> <p>2. يلتزم الطالب بتقديم الاختبارات والامتحانات وتقارير البحوث وأية مهام صافية أو منزلية يتم تكليفه بها في المواعيد المحددة.</p> <p>3. يستطيع الطالب مراجعة مدرس المقرر خلال الساعات المكتبية للحصول على مساعدة إضافية فيما يتعلق بالمواضيع التي تمت مناقشتها داخل الصف.</p> <p>4. هنالك مراجع رئيسة وثانوية للمقرر على الطالب الرجوع لها لزيادة تحصيله العلمي.</p> <p>5. لتعزيز الجانب المهاري، سيتم عرض ومناقشة حالات دراسية وتمارين مختلفة.</p> <p>6. كوسيلة لمساعدة الطالب، يمكن للطلاب الرجوع إلى برنامج التعليم الإلكتروني، علماً بأن الملخصات الموجودة على الموقع لا تغني عن المرجع الرئيسي للمادة.</p>	<p>سياسات واستراتيجيات التدريس والتعليم</p>
---	---